**ACADEMIA DE CIENCIAS SOCIALES**

**Coordinación de la Unidad de aprendizaje: “Comunicación oral y escrita”**

**Programa ISC2009**

**Unidad I “Comunicación escrita”**

1. Ventajas, desventajas y características de la comunicación escrita.
2. Redacción de textos.

* Esquema argumentativo
* Esquema descriptivo
* Esquema narrativo

1. Redacción de documentos

* Sociales
* Administrativos
* Profesionales

1. Tecnologías de la información y la comunicación.

* Búsqueda
* Selección
* Aplicación

**Unidad II Comunicación oral**

1. Ventajas, desventajas y características de la comunicación oral
2. Coherencia, credibilidad, fluidez, dicción, volumen y tono de la comunicación oral
3. Elementos, el autodominio, organización de ideas y proyección de emociones.
4. Análisis del público, lenguaje a utilizar y el arte de escuchar.
5. Barreras de la comunicación.

* Gnoseológicas
* Objetivas
* Socio-psicológicas

1. Asertividad

* Concepto
* Comportamiento asertivo
* Comportamiento no asertivo

**Unidad III El nuevo paradigma de la comunicación**

1. Niveles de la comunicación

* Intrapersonal
* Interpersonal
* En grupos y mediática

1. Reflexiones del entorno sociocultural

* Diversidad cultural, de género e interdisciplinariedad.
* Dilemas éticos de la globalización enfocadas en la comunicación.
* Retos en la era de la informática
* Manejo de conflictos

1. Persuasión

* Actitudes, manejo de sentimientos y emociones en la comunicación.
* Resistencia al cambio
* Negociación

Bibliografía

1.-Fonseca, Y. Socorro. Comunicación oral:Fundamentos y práctica estratégica.Prentice Hall.México,D.F.2004,263 págs.

2.-Verderber, F. Rudolph. Comunicación oral efectiva. Cengage Learning

Editores. México, D. F. 2000, 368 págs.

3.- De la Torre, Francisco. Taller de lectura y redacción I y II. Mc Graw Hill,

México, D. F. 2005, 311 págs.